

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

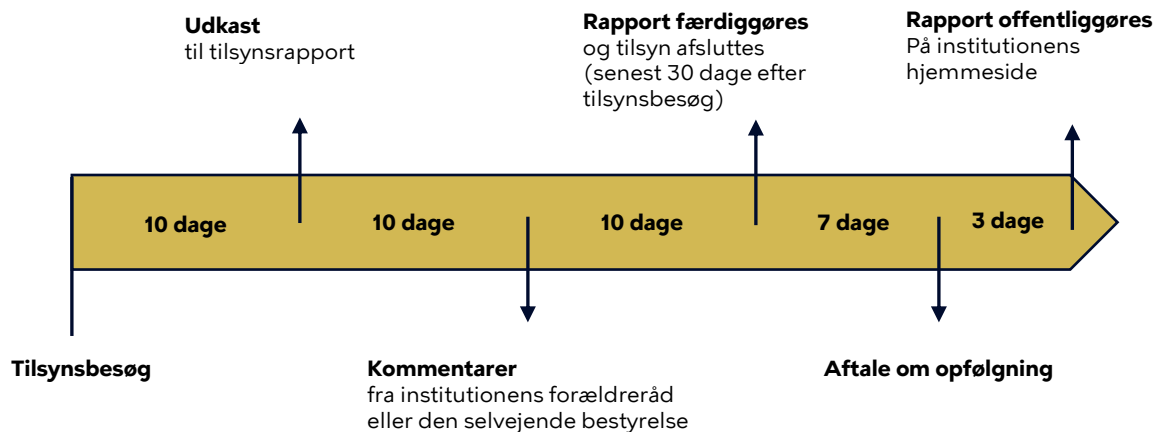
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats Anerkendelse af institutionens arbejde	Tilpas indsats Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Ny indsats Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2021	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Observationerne er udført torsdag den 17. november i tidsrummet klokken 14.00-16.30 og tirsdag den 22. november klokken 14.00-16.00 af pædagogisk konsulent Sanne Bach Strange. Tilsynsdialogen er afholdt torsdag den 24. november klokken 9.00-12.00, hvor 5 pædagoger, forældrerepræsentant og KKFO-leder deltog. Skoleleder havde ikke mulighed for at deltage.

Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog at fritidsinstitutionen har arbejdet målrettet med pejlemærket sociale relationer, og der observeres følgende i praksis:

- At der i hele fritidsinstitutionen næsten altid ses rolige, imødekomende og lydhøre pædagogiske medarbejdere, som er nærværende i relationen og i samtaler med børnene og de unge. Der ses pædagogiske medarbejdere der er tæt på børnene og de unge, som løbende guider dem i pædagogiske aktiviteter, i leg og i samspil med andre.
- At de pædagogiske medarbejdere næsten altid står til rådighed og hjælper børnene og de unge, når de har brug for det. Der ses f.eks. pædagogiske medarbejdere der hjælper og støtter børnene og de unge til at indgå i forskellige pædagogiske aktiviteter, de får hjælp til praktiske ting, og hjælp til at regulere deres følelser og kropslig uro i forskellige situationer.
- At de pædagogiske medarbejders engagement og opmærksomhed jævnlige er rettet mod at skabe trygge og udfordrende miljøer for børnene og de unge. Der ses en forskellighed, der ses pædagogiske medarbejdere der guider og tydeliggør, hvad der skal ske via faste rutiner og pædagogiske aktiviteter. Der ses ligeledes steder, hvor planen bliver mindre tydelig, der opstår ventetid, motorisk og verbal uro, som påvirker miljøet rundt omkring børnene og de unge.

Under den faglige dialog fremgår det at der lægges vægt på at være opsøgende på hvert enkelt barn og ung, så alle bliver set og opnår positiv kontakt med en voksen. De pædagogiske medarbejdere i klubben "prepper" allerede de unge i løbet af skoledagen, og spørger ind til om de kommer i klubben, og at de glæder sig til at se dem. Hos de yngste børn lægger de pædagogiske medarbejdere vægt på at samle børnene, hvor der tales om, hvad de er optaget af eller om noget særligt er sket.

Social Tænkning har været anvendt som metode for de yngste børn. Der er primært brugt i socialfagstimerne i skolen, og det fælles sprog, som f.eks. "Gruppens plan" bruges i forskellige sammenhænge.

Der er lavet en børnemiljøvurdering, og i den fremgik det at børnene og de unge ikke oplevede at have så meget medbestemmelse. Der har efterfølgende været fokus på, hvordan arbejdet kan tilrettelægges så børnene og de unge oplever sig inddraget. Der afholdes børne og ungemøder, hvor der på møderne tydeliggøres og rammesættes alt efter alder, hvad der f.eks. er muligt at kunne ønske sig af pædagogiske aktiviteter og indkøb. Der lægges vægt på tydeligt at signalere at der lyttes til dem.

Forældreperspektiv: Forældrerådsrepræsentanten kan genkende observationerne og oplever anerkendende og imødekomende pædagogiske medarbejdere.

Anbefaling

- At fortsætte jeres gode arbejde med at være nærværende og imødekommende voksne, hvor I lægger vægt på at være opsøgende og lytte til børnene og de unge i hverdagen. Ligeledes fortsætte med at skabe rammerne via børne og ungemøder, så børnene og de unge har mulighed for at komme med ønsker og forslag til, hvordan deres fritidstilbud skal se ud.

- At arbejde videre med Social Tænkning på alle alderstrin, og overvej om det kunne give mening at I i samarbejde med lærerne tilrettelægger forløbene som temaer, og løbende arbejder på at få det fælles sprog ud i de pædagogiske aktiviteter, undervisningen, blandt børnene, de unge, medarbejdere og forældre.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog at fritidsinstitutionen har arbejdet med pejlemærket inklusion og fællesskab, og der observeres følgende i praksis:

- At der næsten altid er adgang til forskellige typer af pædagogiske aktiviteter i fritidsinstitutionen. Der ses et varieret udbud af aktiviteter tilpasset børnene og de unge, med både mulighed for aktiviteter i små grupper, bevægelses aktiviteter, mere rolige aktiviteter og leg, hvilket ses giver deltagelsesmuligheder for alle. Der ses f.eks. gaming, stikbold, Lego, bolsjeværksted, VM fodbold på storskærm i gymnastiksalen, og fodbold på skærm i mindre grupper.
- At de pædagogiske medarbejdere jævnlige støtter børnene i selv at håndtere og løse konflikter. Der ses få uoverensstemmelser mellem børnene og de unge. Der ses en forskellighed i hvordan de hjælpes og støttes til at løse dem. Der ses pædagogiske medarbejdere der f.eks. hjælper med at sætte ord på følelser, og andre steder ses der visuelle anvisninger der henviser til adfærd der ikke ønskes fremfor hvad der ønskes.
- At samværet næsten altid bærer præg af at alle børn og unge er med i et fællesskab. Der ses børn og unge der er i positive barn-barn og ung-unge relationer via leg og igennem de pædagogiske aktiviteter der tilbydes. De børn og unge der i har brug for små pauser for sig selv i løbet af dagen, ses enten med i et fællesskab før eller efter.

Under den faglige dialog fremgår det, at der er fokus på, hvordan der arbejdes på at skabe rum for at f.eks. de yngste børn får øje på hinanden. Det fælles tredje bliver ofte brugt til at sammensætte børnene, med de pædagogiske medarbejdere på sidelinjen, så de kan guide og vejlede i, hvad man f.eks. kan sige til hinanden eller gøre i legen. Der lægges generelt vægt på leg, og at tilbyde børnene og de unge pædagogiske aktiviteter, som tager udgangspunkt i hvad de interesserer sig for.

Der arbejdes med konflikthåndtering i samarbejde med lærerne, og børnene og de unge hjælpes både ud fra, hvad der er hjælpsomt for den enkelte og for gruppen som helhed. Der drøftes under dialogen, hvilken effekt det vil have for den enkelte og på fællesskabet, hvis der i det talte sprog og den visuelle understøttelse fremgår, hvilken adfærd der ønskes fremfor, hvad der siges "ikke" og nej tak til.

Forældreperspektiv: Oplever at børnene og de unge er i gode fællesskaber, hvor der lægges vægt på hvad de ønsker og interesserer sig for.

Anbefaling

- At I fortsætter jeres gode arbejde med at tilbyde varierende pædagogiske aktiviteter, hvor I tilpasser og skaber rum for at alle børn og unge har muligheder for at være en del af et fællesskab.
- At I overvejer og drøfter, hvordan I via positive forventninger og handleanvisninger kan støtte og vejlede jeres børn og unge i, hvordan det er hensigtsmæssigt at agere i et fællesskab.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog at fritidsinstitutionen har arbejdet målrettet med pejlemærket sprogindsatsen, og der observeres følgende i praksis:

- At kommunikationen i hele fritidsinstitutionen næsten altid bærer præg af en gensidig dialog, hvor tonen mellem børn/unge og voksne bærer præg af en ligeværdighed. Der ses pædagogiske medarbejdere der lytter og taler i et sprog som er tilpasset den enkelte eller gruppen.
- At der er næsten altid opmærksomhed på børn der har brug for særlig sprogstimulering. Der ses under observationen, at de pædagogiske medarbejdere er tydelige i deres anvisninger når f.eks. aktiviteter skal gennemgås, og der ses at de yngste understøttes visuelt via individuelle skemaer, og de der ses tavler, hvor børnene og de unge kan indhente information om, hvad der skal ske i løbet af dagen og ugen.

Under den faglige dialog fremgår det at der er fokus igennem bl.a. E-sport på, hvordan man hensigtsmæssigt kommunikerer med hinanden. Der trænes forskellige roller, hvor en kan være anfører og skal kommunikere ud til de andre hvad planen er. Der lægges vægt på, hvordan man kan spille hinanden gode, så man i samarbejde kan komme igennem spillet.

Det opleves ikke at de unge bruger deres mobiler meget, og der er opmærksomhed på, hvis der udbydes spændende pædagogiske aktiviteter, mindskes deres behov for at bruge den. Ligeledes øves der small-talk blandt de unge via hjælpkort med spørgsmål, og guides til hvad man kan tale om.

Der arbejdes fokuseret med børn der har brug for særlig sprogstimulering, f.eks. hjælpes børnene ved at tilrettelægge pædagogiske aktiviteter der tilgodeser børnenes behov for sprogstimulering og der gentages hvad børnene siger. De guides tæt og hjælpes i forskellige situationer til strategier i samspillet og dialogen med andre børn. Der samarbejdes med talehørekonsulenten ved behov for dette. Der anvendes dialogisk læsning for de yngste, og tankebobler bruges bl.a. til at være i dialog om det læste.

Forældreperspektiv: Observationerne kan genkendes og oplever at der arbejdes med sprog tilpasset børnene og de unge, og godt med fokus på digital dannelse.

Anbefaling

- At I fortsætter med at tilpasse jeres pædagogiske arbejde så I sikrer at alle børn og unge mødes ud fra deres behov og sproglige udviklingsniveau.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog at fritidsinstitutionen har arbejdet målrettet med pejlemærket forældresamarbejde:

Forældreperspektiv: Der opleves glade og tilfredse forældre og der opleves tilgængelighed, og mulighed for samtaler når der er behov, og der er plads til at forældre er forskellige, og har brug for noget forskelligt. Der opleves stor tilfredshed med det generelle informationsniveau. Der er en gensidig opmærksomhed på, at der kan være begrænset kontakt, da mange børn kører med taxa til og fra skole og fritidsinstitution. Derfor ses det som vigtigt og hjælpsomt med ugebrev, billeder, sms, telefonsnak osv. så det er muligt at følge med, og samtidig også en hjælp til, særligt de yngste, der har gavn af billeder, så det er muligt at tale om dagen igennem dem.

I bestyrelsen er der drøftet, hvornår og hvordan forældrene skal informeres om klassesamlinger til det kommende skoleår. Der er brugt en del tid på emnet, og nu er retningslinjerne beskrevet og de følges og fungerer fint. Forældrerepræsentanten giver udtryk for at savne de pædagogiske snakke, som i højere grad foregår før forældrerådet og skolebestyrelsen fusionerede.

Der lægges vægt på et tæt samarbejde med forældrene, og de pædagogiske medarbejdere tilbyder faste samtaler i samarbejde med lærerne, og der er også samtaler ved behov. Der er fokus på et åbent og tillidsfuldt samarbejde, hvor der er afstemmes omkring fælles mål, og der fokuseres på at samarbejdet altid foregår i en god tone og at forældrene er en ressource i samarbejdet.

Hvis børnene eller de unge har haft en svær dag, og der ringes hjem til forældrene er der en gensidig aftale om, at det skal ses som en hjælp til barnet/den unge at forældrene er orienteret, og kan byde ind med deres perspektiver.

I klubben er der lidt mindre kontakt til forældrene, men der tages kontakt ved behov, og i kontakten og samarbejdet lægges der vægt på at de unge ved, hvad der tales med forældrene om.

Anbefaling

- At fortsætte jeres gode, åbne og konstruktive samarbejde med forældrene i hverdagen, og overvej om der med fordel igen kunne skabes rum til de pædagogiske drøftelser I havde med forældrerådet tidligere.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog at fritidsinstitutionen har arbejdet målrettet med pejlemærket sammenhæng:

Under den faglige dialog fremgår det at der er nedskrevet en drejebog, som anvendes når børnene starter på skolen. Der afholdes overleveringsmøder med forældrene, så al vigtig viden om børnene gives til medarbejderne. Der er besøg i børnehaverne, og på de skoler børnene kommer fra, så der allerede der opstår en relation og et kendskab til børnene.

Ved skift af grupper, klasser og til klub er der altid kendte voksne der følger med, og der arbejdes i foråret på at skabe relationer til dem der f.eks. rykker fra indskoling til mellemtrin. Kontakt pædagog og kontaktlærer har et tæt samarbejde, så børnene ikke oplever 2 verdener at navigere i.

I overgangen til klub, er der inden sommerferien fokus på at dem der skal i klub, er der 1-2 gange om ugen og følges med kendte voksne. Der er fokus på genkendelighed, så der bruges samme tavlesystem, hvor der kan indhentes information om, hvad der er på programmet. De kommende klubbørn, tilbydes at komme med på den fælles skitur for klubben, som ligger i vinterferien, og er med i den fælles skitræning en gang om ugen.

Anbefaling

- At fortsætte jeres systematiske arbejde når I modtager nye børn, og i alle interne overgange på Engskolen.

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog at fritidsinstitutionen har arbejdet målrettet med pejlemærket krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis:

Under den faglige dialog fremgår det at der arbejdes med forskellige metoder og modeller i planlægningen af det pædagogiske arbejde. Bl.a. har hele medarbejdergruppen på Engskolen været på KRAP kursus, som giver et fælles sprog og indeholder redskaber der sikrer et ressourcefokus, og hjælp til at arbejde mere systematisk. bl.a. anvendes Ressourceblomsten.

For at være bevidste om hvilken relation de forskellige pædagogiske medarbejdere har til børnene og de unge bruges “barn-voksen-kontakt-skemaer, hvor alle pædagogiske medarbejdere via skemaerne løbende er i dialog om, hvor tæt kontakt de har til de forskellige børn og unge, så det sikres at alle har en tæt relation med voksne.

Der er opsat mål indenfor hvert pejlemærke i de forskellige aldersgrupper, og konkrete pædagogiske aktiviteter der understøtter hvert mål. Livsduelighedskompetencerne, som der arbejdes med i fællesskab på hele skolen, er ligeledes en del af målsætningen i det pædagogiske arbejde rundt omkring børnene og de unge, og er en del af den fælles elevplansskrivning.

I det daglige arbejde med børnene og de unge anvendes metoder som sociale historier, SMTTE til planlægning, de 9 h'er, grønne og røde spor. Evalueringsdelen foregår ikke så systematisk, men der evalueres på større arrangementer, f.eks. efterårsferien, hvad er gået godt og hvad kan blive bedre. Der ønskes fremadrettet at TEACCH bliver en større del af den daglige praksis.

På pædagogiske møder lægges der vægt på videndeling, og metoden bevidning bruges og anvendes bl.a. til at give hinanden feedback, øve sig i at lytte og fremlægge og se på sin egen praksis.

Anbefaling

- At fortsætte jeres systematiske arbejde med målsætning og anvendelsen af relevante metoder og redskaber i planlægningen og udførelsen af det pædagogiske arbejde, og samtidig anbefales det at I stiller skarpt på udfoldelse og forankring af evalueringskulturen i jeres pædagogiske praksis.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

- Vi ønsker at få kvalificeret den sprogindsats, der allerede finder sted, ved at tilmelde pædagoger, der har dette som særligt ansvarsområde, et kursus for sprogansvarlige.
- Vi vil kvalificere vidensoverdragelse mellem pædagoger, som kommer fra forskellige klasseteams, men som arbejder i samme afdeling i fritidstilbuddet.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

- Vi vil være opmærksomme på i endnu højere grad at anvende handlingsanvisende visuel guidning til at støtte børn og unge i en hensigtsmæssig ageren i fællesskabet.
- Vi vil undersøge muligheden for, hvordan der kan skabes bedre rum for pædagogiske drøftelser med forældrerådet på vore møder.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

- Vi vil have fortsat opmærksomhed på, at alle børn og unge har en positiv voksenkontakt. Dette bl.a. ved hjælp af barn-voksen kontaktskema til afdækning.
- Vi vil fortsætte arbejdet med at skabe rammer, hvor den enkelte oplever medbestemmelse i aktiviteter, hvor vi vurderer, det er til gavn for børnene og de unge, samt give mulighed for at indgå i skræddersyede fællesskaber.
- Vi vil fortsætte med børne- og ungemøder, hvor aktuelle og vedkommende emner tages op, og hvor de selv kan bidrage med forslag.
- Vi vil have fortsat fokus på at udvikle de kompetencer, som er nødvendige for at indgå i fællesskab med andre.
- Vi vil fortsætte med at støtte børnene ved brug af piktogrammer eller anden visuel guidning, således at vi hjælper dem til at overskue dagen, og således frigøre energi til at deltage.
- Vi vil arbejde med en mere systematisk evaluering af aktiviteter og tiltag.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Nej

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

4

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja